



Curriculum vitae

Informations personnelles :

KERF Sabine
 Rue Lovine, 23 4577 Outrelouxhe (Modave)
 085/ 31.84.44. Gsm : 0479/ 99.37.67.
 Date de naissance : 23 juillet 1964.
 Etat civil : mariée.

Expérience professionnelle :

Janvier 2017 à ce jour	préfète Coordinatrice transversale
Octobre 2014 - décembre 2016	Préfète à A.R.Waremme
Aout-octobre 2014	Conseillère pour la FWBE auprès de la Ministre en charge de l'enseignement.
Janvier 2013 –aout	Préfète à A.R.Waremme
Février 2009 – décembre 2012	Préfète à A.R.Aywaille : nomination en janvier 2012
Septembre 2007- février 2009	Proviseur à A.R.L.Dejardin Seraing
Février 2006- janvier 2007	Proviseur à A.R. Uccle 1.
1987- 2005	Professeur de cours généraux (langues germaniques)

Compétences professionnelles :

2013-2015	Formatrice dans le cadre de la formation continuée des chefs d'établissement : - conduite de réunion - conduite d'entretien - formation des proviseurs :« les différentes facettes du métier »
2012-2014	Coordinatrice du dispositif d'aide relationnelle pour les chefs d'établissement
Depuis 2011	Personne ressource dans le cadre des dispositifs d'aide aux chefs d'établissement (PER) et dans le cadre du dispositif « facilitateurs de projets d'établissement »
Janvier 2007 - juin 2007	Coordinatrice médiatrice à l'A.R.L. Dejardin Seraing (officieusement fonction de proviseur
2004-2005	Animatrice du module Agriphare (sensibilisation aux assuétudes auprès des jeunes) à l'I.T.C.F. de Huy en collaboration avec l'AMO « mille lieux de vie ».
2003-2006	Animatrice du cercle de la réussite (CR) à l'I.T.C.F. de Huy
2002	Formatrice, chargée de cours d'initiation à l'informatique pour des professeurs

COMPETENCES transversales de chef d'établissement:

- accompagnement individuel de jeunes enseignants : Motiver, soutenir, accompagner tout au long du processus
- émergence des talents
- animation et gestion de groupes d'adolescents à différentes thématiques
- gestion de relations conflictuelles et développement des techniques de médiation
- développement de l'approche interactionnelle stratégique en communication
- développement d'outils de communication
- réalisation d'entretiens de parents, élèves, autres
- réalisation de projets : planification, coordination, mise en œuvre, évaluation du projet
- soutien de projets éducatifs et pédagogiques, délégation, développement de contacts avec différents partenaires
- rédaction et suivi des dossiers administratifs

Parcours de formations :

2016	Construire ensemble une démarche d'éveil citoyen, un challenge d'actualité : 2 jours au centre de Formation en Cours de Carrière (FCC)
2015	IFC : travailler collégalement au bénéfice des élèves en difficulté 2016 : 2 jours au centre de FCC
2014-2015	Formation de base en médiation : 60h et formation spécialisée en matière sociale : HELMO et IMEF :30h
2013-2014	Devenir formateur et mettre à profit notre expérience professionnelle 2 jours au centre de FCC
2013-2014	L'école des talents : 60h de formation en management chez Formalia
2013-2014	Formation continuée pour chefs d'établissement : sécurité 3 jours au CAF :
2013/2014	Etre chef d'établissement...une opportunité pour oser l'intervention stratégique module 3 - 3J au centre de FCC
2012/2013	Etre chef d'établissement...une opportunité pour oser l'intervention stratégique module 2 : 3J au centre de FCC
2012	Communication et méthodologie en regard des situations tensionnelles (formation réseau) : 2 Jours
2011-2012	Eviter le décrochage ... des profs ! 1 Jour au centre de FCC
2011-2012	La gestion des plans de formation dans mon établissement : 1 Jour au centre de FCC
2011-2012	La construction d'une charte de vie- la méthode participative utilisée pour son élaboration : 1 Jour au centre de FCC
2009-2010	Le pilotage d'un établissement : quels enjeux, quels outils, quelle méthodologie ? 1J (formation réseau)
2009-2010	Etre chef d'établissement...une opportunité pour oser l'intervention stratégique module 1 : 2J au centre de FCC
2010	Aspects généraux de l'entrée en fonction du chef d'établissement (formation réseau) 1J

2009	L'éveil institutionnel : l'identité et les valeurs qui animent les chefs d'établissements (formation réseau) 1J
2009	Les TIC au service de ma discipline :1J
2009	Le management relationnel et la communication : 1J au FCC
2009	Outils de développement personnel et négociation pour comprendre et gérer les relations interpersonnelles : 2J au centre de FCC
2008	Prise de parole en public au moyen d'un PowerPoint (formation réseau) Formation de 2 jours au CAF :
2008	La Belgique, sa structure, ses modes de fonctionnement. formation de deux jours au STICS
2008	Gestion du temps ou mieux gérer son temps pour mieux vivre son temps : 2 Jours au centre de FCC
2007	Les samedis de l'enseignement : stratégies pour prévenir la violence à l'école. 2 Jours à l'université de Liège
2007	La conduite de réunion : formation de 1 jour au centre de FCC
2006	L'évaluation des compétences : Formation de deux jours au centre de FCC
2005	Communiquer : la méthode Gordon : de 3 jours au centre de FCC
2004	Comment animer le module Agriphare (sensibilisation aux assuétudes auprès des jeunes : 2 ½ journées de formation dispensée par l'ASBL « 1000 lieux de vie »
2003-2004	Communication et assuétudes dispensée par le Service Prévention du Centre Nadja : 10 Jours
2002- 2006 /2012-2015	Animer et développer un cercle de la réussite : 5J/an FCC
2002-2003	Développer et perfectionner sa communication : 2 jours au centre de Formation en Cours de Carrière
2000-2001	Comprendre et gérer son centre cybermédia. : 12 jours au centre de FCC

Activités complémentaires d'intérêt:

Depuis 2011 : Présidente de la Fédération des membres des cercles de la réussite (FMCR)

Depuis 2009 : Membre des cercles de la réussite (CR) et du Comité d'administration

Acquis complémentaires :

Autres formations dans le cadre des formations d'aide aux chefs d'établissement :

- Réunions dans le cadre de l'aide relationnelle
- Inter visions pour les facilitateurs de projet d'établissement : 3 x /année

Formations en prévision :

- Formation de base à l'Institut de communication G. Bateson
- Formation pour prendre en charge un accompagnement individualisé

Etudes :

2009	Brevet à la fonction de directeur : 5 attestations de réussite
1982-1987	<u>Enseignement supérieur</u> : Licence en philologie germanique (anglais-néerlandais) et agrégation à l'enseignement secondaire supérieur (AESS) : université de Liège.
1976-1982	<u>Humanités</u> : générales, option latin mathématique au lycée Léonie de Waha à Liège.

Aptitudes supplémentaires :

Langues :

Français	Langue maternelle
Anglais	Très bonne maîtrise
Néerlandais	Bonne maîtrise

Informatique :

Internet	Utilisation quotidienne
Word	Utilisation quotidienne
Excel	
Powerpoint	

Intérêt pour la communication et le développement personnel